

**BUKU PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI
SPBE (SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK)**



DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA JAMBI

2023

1. PETUNJUK UMUM APLIKASI

a. Struktur Menu Admin

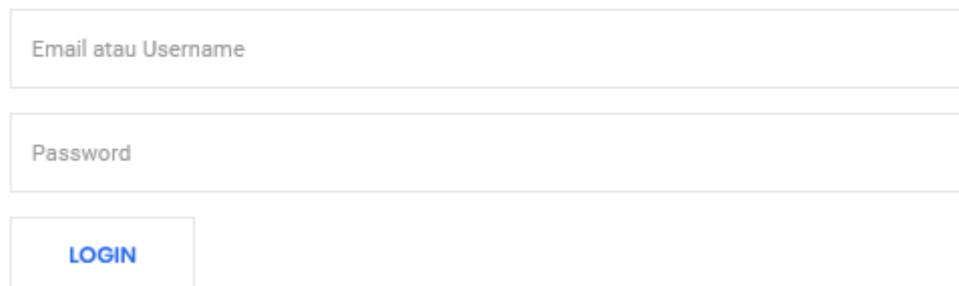
Pengguna	Menu	Fungsi
TIK	Tata Kelola	1. Menampilkan layanan-layanan SPBE
	Layanan	2. Menambah detail SPBE
	TIK	3. Memperbaiki detail SPBE
	SDM	4. Menghapus detail SPBE
Aptika	Pengaduan	1. Menampilkan daftar pengaduan 2. Menanggapi pengaduan
Pelapor	Pengaduan	1. Menampilkan daftar pengaduan 2. Membuat pengaduan

b. Login dan Logout

Untuk dapat mengelola data SPBE, membuat atau menanggapi pengaduan user dapat masuk ke dalam sistem dengan mengikuti petunjuk sebagai berikut :

- i. Akses halaman SPBE Kota Jambi “spbe.jambikota.go.id” menggunakan browser.
- ii. Lalu klik tombol  maka akan tampil halaman login seperti gambar berikut

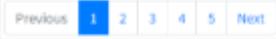
SILAHKAN LOGIN



The image shows a login form with three main components: a text input field labeled "Email atau Username", a password input field labeled "Password", and a blue button labeled "LOGIN".

- iii. Isi email dan password dengan benar
- iv. Klik tombol “LOGIN”
- v. Sistem akan memverifikasi pengguna. Jika email dan password salah, akan muncul pesan kesalahan. Pengguna akan mengisi email dan password dengan benar. Jika data benar maka sistem akan menampilkan beranda dan menu yang disesuaikan berdasarkan tipe pengguna.
- vi. Untuk menghindari perubahan data dari orang lain, pengguna dapat keluar dari sistem dengan menekan tombol “LOGOUT”

c. Fungsi-Fungsi Tombol dan Komponen

	Edit	Tombol ini berfungsi untuk membuka halaman edit data.
	Hapus	Tombol ini berfungsi untuk menghapus data.
 Logout	Logout	Tombol ini berfungsi untuk keluar dari aplikasi.
	Table Page Navigator	Komponen ini berfungsi untuk melihat data di halaman lain, apabila jumlah data yang ditampilkan lebih dari 10.

3. PENGELOLAAN DATA SPBE

Modul ini berfungsi untuk mengelola data terkait SPBE

a. Menambah Data SPBE

Modul ini berfungsi untuk menambahkan data SPBE

- Klik menu SPBE
- setelah tampil halaman SPBE klik tombol “tambah”
- setelah tampil halaman form tambah silahkan pilih jenis SPBE
- lalu inputkan judul SPBE dan detail SPBE
- klik tombol “tambah” untuk menyimpan ke database.

b. Mengubah Data SPBE

Modul ini berfungsi untuk memperbaiki data SPBE

- Klik menu SPBE
- Setelah tampil halaman SPBE pilih jenis SPBE lalu klik tombol  “Edit”
- Setelah tampil halaman form silahkan perbaiki data dengan benar
- Klik tombol “simpan” untuk menyimpan perubahan ke database.

c. Menghapus Data SPBE

Modul ini berfungsi untuk menghapus data SPBE yang tidak lagi diperlukan

- Klik menu SPBE
- Setelah tampil halaman SPBE pilih jenis SPBE lalu klik tombol  “Hapus”
- Akan muncul peringatan penghapusan, klik tombol hapus lagi jika yakin ingin menghapus data SPBE terkait.

4. PENGADUAN

Modul ini berfungsi untuk mengelola data terkait pengaduan

a. Membuat Pengaduan

Modul ini berfungsi untuk membuat pengaduan terkait infrastruktur dan TIK

- Klik menu pengaduan

- ii. Setelah muncul halaman pengaduan, pilih tipe pengaduan.
- iii. Jika “Call Center” diklik akan muncul aplikasi pengaduan Call Center
 - 1. Klik tombol telepon untuk menghubungi Call Center 112
 - 2. Jika sambungan telepon terhubung, sampaikan pengaduan kepada operator
 - 3. Operator akan menyimpan laporan dan menanggapi pengaduan
- iv. Jika “Infrastruktur Jaringan dan TIK” di klik akan muncul halaman pengaduan
 - 1. Klik tombol “Tambah” untuk menampilkan halaman pengaduan seperti gambar berikut :

The screenshot shows a form titled "Tambah Pengaduan". It contains the following fields:

- Jenis Masalah ***: A dropdown menu with "[Pilih]" selected.
- Objek Masalah ***: A dropdown menu with "[Pilih]" selected.
- Uraian Laporan ***: A large text area for entering the complaint details.
- Foto ***: A file upload section with a "Browse..." button, "No file selected." text, and a green "+ Tambah" button. Below it, red text specifies "* Format : jpg,jpeg,png" and "** Ukuran Maksimal : 5mb".
- Video (Opsional)**: A file upload section with a "Browse..." button, "No file selected." text, and a blue "Kirim" button. Below it, red text specifies "* Format : mp4,mkv" and "** Ukuran Maksimal : 10mb".

- 2. Silahkan isi jenis dan detail pengaduan
- 3. Klik tombol kirim untuk membuat pengaduan

b. Menanggapi Pengaduan

Modul ini digunakan untuk menanggapi pengaduan

- i. Klik menu pengaduan
- ii. Lalu klik data pengaduan untuk menampilkan daftar pengaduan lalu akan tampil halaman seperti berikut ini :

The screenshot shows a table titled "Data Pengaduan". At the top right, there is a blue button "+ Tambah Pengaduan". Below it, there is a "Show 10 entries" control and a "Search:" input field. The table has the following columns: "No", "Jenis Masalah", "Objek Masalah", "Uraian", "Status", "Keterangan", "Tanggal Laporan", and "Aksi". The table body is empty, with the text "No data available in table" centered. At the bottom, it says "Showing 0 to 0 of 0 entries" and has "Previous" and "Next" buttons.

- iii. Klik tombol “Aksi” untuk menanggapi pengaduan
- iv. Inputkan tanggapan dan detail yang sesuai
- v. Klik tombol “Tanggapi” untuk menyimpan tanggapan